



(Senior) Corporate Governance Advisor (m/w/d)

Die Herausforderungen im Bereich der Energiewende erfordern Fachkräfte, die in der Lage sind, komplexe Governance-Strukturen zu managen und einen reibungslosen Ablauf auf höchster Managementebene sicherzustellen.

Wir suchen daher einen engagierten **(Senior) Corporate Governance Advisor (m/w/d)**, der eine Schlüsselrolle im Board Office einnehmen wird.

Dein Beitrag für TenneT

- Zuständigkeit für die **Gremienarbeit im Bereich High-Level-Management** (Zusammenarbeit der 4 ÜNBs) und Übernahme verschiedenster Aufgaben in diesem Zusammenhang
- Interaktion mit den **Stakeholdern, einschließlich der Geschäftsführung und den Direktoren**, um Arbeitsaufträge zu besprechen, Feedback einzuholen und zu beurteilen sowie **relevante Informationen auszutauschen**
- Verantwortung für die **Vor- und Nachbereitung von Gremiensitzungen**: Arbeit als Schnittstelle bei der Aufbereitung und Qualitätssicherung der Sitzungsunterlagen, Führung von Protokollen bei Sitzungen und Besprechungen sowie Verantwortung für die Nachbereitung der Sitzungen
- Kommunikation mit Dritten und **Koordination der gesamten Projektarbeit** sowie Durchführen von Prozessoptimierungen
- Unterstützung bei der **Nachverfolgung der strategischen und operativen Ziele** sowie der Budgetplanung und Koordination
- **Moderation von Diskussionen**, insbesondere bei strittigen Themen, sowie bedarfsweise das Herbeiführen eines Konsenses
- Betreuung und Pflege von Sharepoints, sowie Übernahme **vielfältiger Aufgaben und Projekten** im Rahmen der Tätigkeit im Board Office

Dein Profil

- Abgeschlossenes **Studium der Betriebswirtschaftslehre, Wirtschaftswissenschaften, Rechtswissenschaften** oder eine vergleichbare Qualifikation
- **Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Corporate Governance**, idealerweise in einem Unternehmen der Energiewirtschaft oder einem verwandten Sektor
- Fundierte Kenntnisse im Bereich **Gremienarbeit und Projektmanagement**
- Ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten und die **Fähigkeit, komplexe Sachverhalte verständlich** zu vermitteln
- Selbstständige, strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise sowie Teamfähigkeit und hohe Belastbarkeit, insbesondere in stressigen Situationen
- Sicherer Umgang mit **MS Office-Anwendungen** und idealerweise Erfahrung mit **Sharepoint**

Zusätzliche Informationen

- Ab **1. August 2024**
- Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 37 Stunden
- Die Stelle ist unbefristet

Unsere Benefits



Unser Recruiting Prozess

In nur wenigen Minuten kannst Du dich über unser Online-Bewerbungsformular bewerben so lange die Stelle veröffentlicht ist. Wir sichten danach die Unterlagen und melden uns schnellstmöglich zurück. Unser Auswahlverfahren besteht aus einem Interview.

Für weitere Fragen zum Einstellungsprozess stehe ich gern zur Verfügung:

Kseniya Verkhovod
People | Talent Acquisition
+49 5132 89 5665

Für weitere fachliche Fragen:
Christine Schneider
Executive Board | Board Office
christine.schneider@tennet.eu



Schon gewusst? Strom kann man auch hören! Unser Podcast „Entlang des Stroms“ informiert rund um die Themen der Energiewelt

TenneT ist ein führender europäischer Netzbetreiber, der sich für eine sichere und zuverlässige Stromversorgung einsetzt – 24 Stunden am Tag, 365 Tage im Jahr. Wir gestalten die Energiewende für eine nachhaltige Energiezukunft. Als erster grenzüberschreitender Übertragungsnetzbetreiber planen, bauen und betreiben wir ein fast 24.500 Kilometer langes Hoch- und Höchstspannungsnetz in den Niederlanden und Deutschland und sind einer der größten Investoren in nationale und internationale Stromnetze, an Land und auf See. Jeden Tag geben unsere 6.600 Mitarbeiter ihr Bestes und sorgen mit Verantwortung, Mut und Vernetzung dafür, dass sich mehr als 42 Millionen Endverbraucher auf eine stabile Stromversorgung verlassen können.

TenneT ist ein Arbeitgeber mit gleichen Chancen für ALLE und bekennt sich voll und ganz zu den Grundsätzen der Chancengleichheit bei der Beschäftigung, um sicherzustellen, dass alle bewerbenden Menschen und Mitarbeitenden unabhängig von ihrer ethischen Herkunft, Hautfarbe, Religion oder Weltanschauung, Geschlecht, nationale Herkunft, Alter, Behinderung, sexueller Identität, Ehe- oder Familienstand bei der Einstellung, Beförderung und Beschäftigung berücksichtigt werden.

Lighting the way ahead together

<https://careers.tennet.eu/careers/JobDetail/74495>