



Management Assistant

Bij TenneT werken we aan een energievoorziening die Nederland in beweging houdt. Als Management Assistant maak jij direct impact op de effectiviteit van het managementteam. Samen met je collega's werk je aan het organiseren en structureren van werkzaamheden binnen de regio, zodat we Nederland kunnen blijven voorzien van betrouwbare energie.

Jouw bijdrage aan TenneT

Hoe houd jij Nederland aan?

Als Management Assistant ben jij verantwoordelijk voor het optimaal ondersteunen en organiseren van management- en teamactiviteiten binnen de regio, zodat Nederland kan blijven rekenen op betrouwbare, betaalbare en duurzame energie.

- Je beheert complexe agenda's van MT-leden en prioriteert afspraken zodat het managementteam effectief en doelgericht kan werken.
- Je stemt af met interne en externe stakeholders over overleggen en bijeenkomsten, zodat besluitvorming goed voorbereid en tijdig georganiseerd is.
- Je organiseert en faciliteert Area-brede overleggen en evenementen inclusief verslaglegging en actieopvolging, zodat afspraken worden nageleefd en voortgang geborgd blijft.
- Je ondersteunt het Area MT in dagelijkse werkzaamheden en coördineert acties, zodat processen soepel verlopen en niets tussen wal en schip valt.
- Je beheert en optimaliseert ondersteunende systemen en communicatiemiddelen zoals SharePoint en mailgroepen, zodat informatie toegankelijk en actueel blijft.
- Je fungeert als eerste aanspreekpunt binnen de Area en coördineert onboardingactiviteiten, zodat collega's goed ondersteund worden en snel effectief kunnen functioneren.

Jouw profiel en achtergrond

Ervaring & vaardigheden

- Een afgeronde opleiding op mbo+/hbo-niveau
- Ervaring in een ondersteunende functie binnen een dynamische of projectmatige omgeving
- Ervaring met Microsoft Office, Teams en Outlook
- Ervaring met SharePoint, Meridian of Aqua is een pré
- Je beheerst de Nederlandse en Engelse taal goed, zowel mondeling als schriftelijk

Competenties

- **Plannen & organiseren** – Je structureert werkzaamheden en bewaakt overzicht in een dynamische omgeving, zodat afspraken en deadlines worden gehaald.
- **Proactiviteit** – Je signaleert werk en neemt initiatief voordat het gevraagd wordt, zodat processen efficiënt en soepel verlopen.
- **Samenwerken** (Interpersoonlijke sensitiviteit) – Je voelt goed

Extra informatie

TenneT biedt jou de kans om bij te dragen aan een duurzame energietoekomst. Samen met collega's, partners en stakeholders werk je aan innovatieve oplossingen die de energietransitie mogelijk maken. Bij ons krijg je de ruimte om je talent te ontwikkelen en werk je in een omgeving waarin jouw groei centraal staat. Wij stimuleren initiatief en geven je de ruimte om met nieuwe ideeën te komen. Wij bieden jou:

- Een contract met proeftijd, op basis van 40 uur per week.
- Een salaris in schaal 5: € 3.499 tot € 5.627 per maand met 8% vakantiegeld en 6% eindejaarsuitkering.
- Een solide pensioen via ABP: wij betalen 70% van jouw premie.
- 43 verlofdagen per jaar.
- Alle genoemde arbeidsvoorwaarden gelden bij een fulltime dienstverband, tenzij anders vermeld.
- Hybride werken wanneer mogelijk, inclusief een reiskosten-, internet- en een thuiswerkvergoeding.
- Ondersteuning voor jouw vitaliteit, met een bijdrage voor een sportabonnement en zorgverzekering.
- Ontwikkelingsmogelijkheden via de TenneT Academy, zodat jij je kennis en vaardigheden kunt blijven uitbreiden.

Heb je vragen over de functie? Neem dan contact op met **Laurence van Teeseling** via laurence.van.teeseling@tennet.eu of +31 6 28 08 54 56.

Solliciteren kan uitsluitend via het sollicitatieformulier. E-mails met cv kunnen wij niet in behandeling nemen.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld en zal daarom niet in behandeling worden genomen.

Ons aanbod



We are family friendly and flexible



Health - your basis



Modern working environment



Attractive remuneration and social benefits



Personal development

Ons recruitment process

aan wat er speelt binnen teams en stemt je handelen daarop af, zodat samenwerking effectief en prettig blijft.

- **Communicatieve vaardigheid** – Je schakelt makkelijk met verschillende stakeholders en legt informatie helder vast, zodat iedereen goed geïnformeerd en aligned is.
- **Nauwkeurigheid** – Je werkt zorgvuldig en discreet en bewaakt kwaliteit van documentatie en verslaglegging, zodat informatie betrouwbaar en bruikbaar blijft.
- **Klantgerichtheid / Dienstverlenend handelen** – Je ondersteunt collega's en management doelgericht en oplossingsgericht, zodat zij optimaal kunnen presteren.

Via ons sollicitatieformulier kun je binnen enkele seconden reageren. Zodra wij jouw sollicitatie ontvangen zullen wij deze screenen en z.s.m. contact opnemen. De selectieprocedure bestaat uit 2 gesprekken.

Deze rol valt binnen het functieprofiel Business Services Supporter, zodat voor jou én TenneT helder is welke verantwoordelijkheden, verwachtingen en groeimogelijkheden bij deze functie horen.

Onze uitdaging

Onshore zorgt voor de veilige, tijdige en betrouwbare realisatie van nieuwe aansluitingen en netverzwaringen op land. Daarnaast onderhoudt deze divisie het bestaande net en optimaliseert zij het gebruik ervan, zodat overal het licht blijft branden.

De kerntaken van Onshore zijn projectontwikkeling en -realisatie, onderhoud en assetmanagement, vergunningen, veiligheid, standaarden en kwaliteitsborging. De focus ligt op samenwerking en voorspelbaarheid voor klanten en andere stakeholders.

AI en meer over TenneT

Omdat we AI gebruiken als onderdeel van ons wervingsproces, willen we op dit punt graag transparantie en duidelijkheid creëren. Onze AI richt zich uitsluitend op functietitels en vaardigheden die de functie vereist en die mensen bezitten. Wij vinden het belangrijk om te vermelden dat sollicitanten geen nadelen of discriminatie ervaren, omdat wij geen gegevens hebben betreffende geslacht, leeftijd, afkomst of religie en de AI zal daar ook geen conclusies over trekken. De AI dient uitsluitend als ondersteunend en adviserend instrument om onze processen nog sneller en efficiënter te maken. Er worden nooit geautomatiseerde besluiten genomen.

TenneT is een toonaangevende Europese netbeheerder (Transmission System Operator, TSO). Wij zetten ons in voor een veilige en betrouwbare elektriciteitsvoorziening, 24 uur per dag en 365 dagen per jaar. Daarbij stimuleren we de energietransitie met als doel een duurzame, betrouwbare en betaalbare energietoekomst. Als eerste grensoverschrijdende TSO ontwerpen, bouwen, onderhouden en exploiteren we meer dan 25.000 kilometer aan hoogspanningsverbindingen in Nederland en grote delen van Duitsland, en faciliteren we de Europese energiemarkt via de 17 interconnectoren met onze buurlanden. Met een omzet van 9,2 miljard euro en een totale activawaarde van 45 miljard euro zijn we een van de grootste investeerders in nationale en internationale elektriciteitsnetten, zowel onshore als offshore.

Elke dag stellen onze ruim 8.300 medewerkers alles in het werk om tegemoet te komen aan de behoeften van de samenleving door het tonen van eigenaarschap, moed en verbinding. Samen zorgen we ervoor dat meer dan 43 miljoen eindgebruikers op een stabiele elektriciteitsvoorziening kunnen rekenen.

Lighting the way ahead together

<https://careers.tennet.eu/careers/JobDetail/115161>